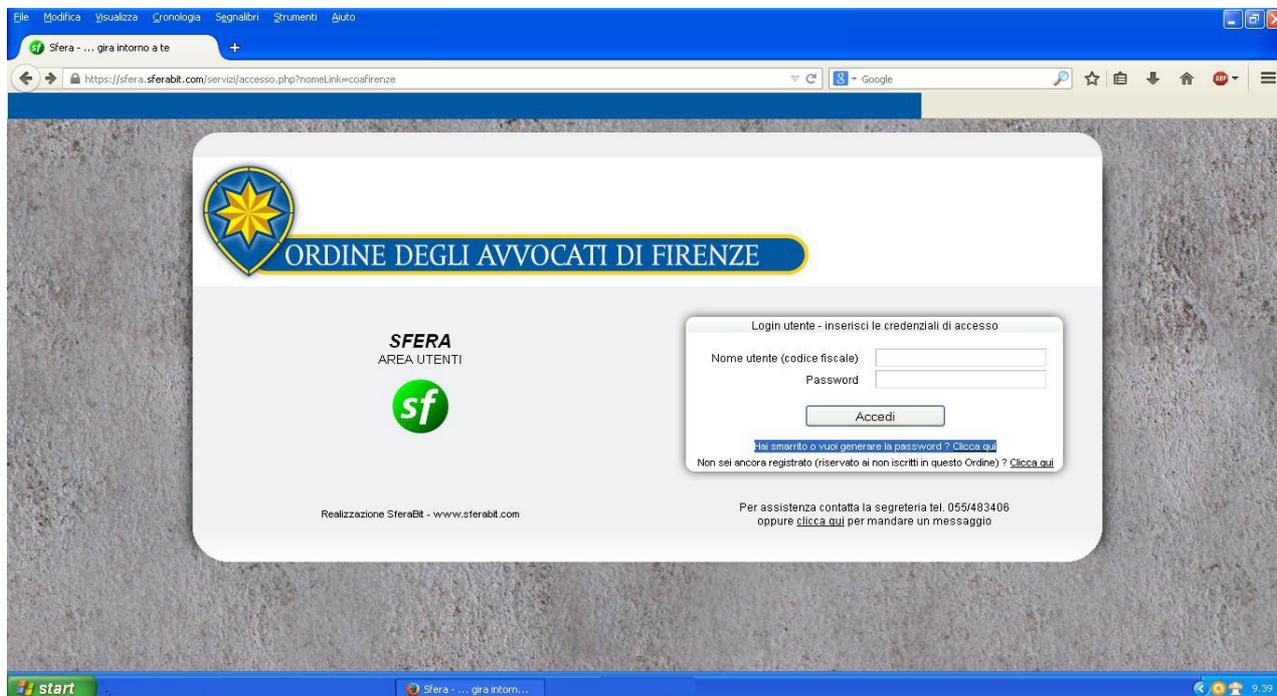


# NUOVE MODALITA' DI ISCRIZIONE AGLI EVENTI FORMATIVI

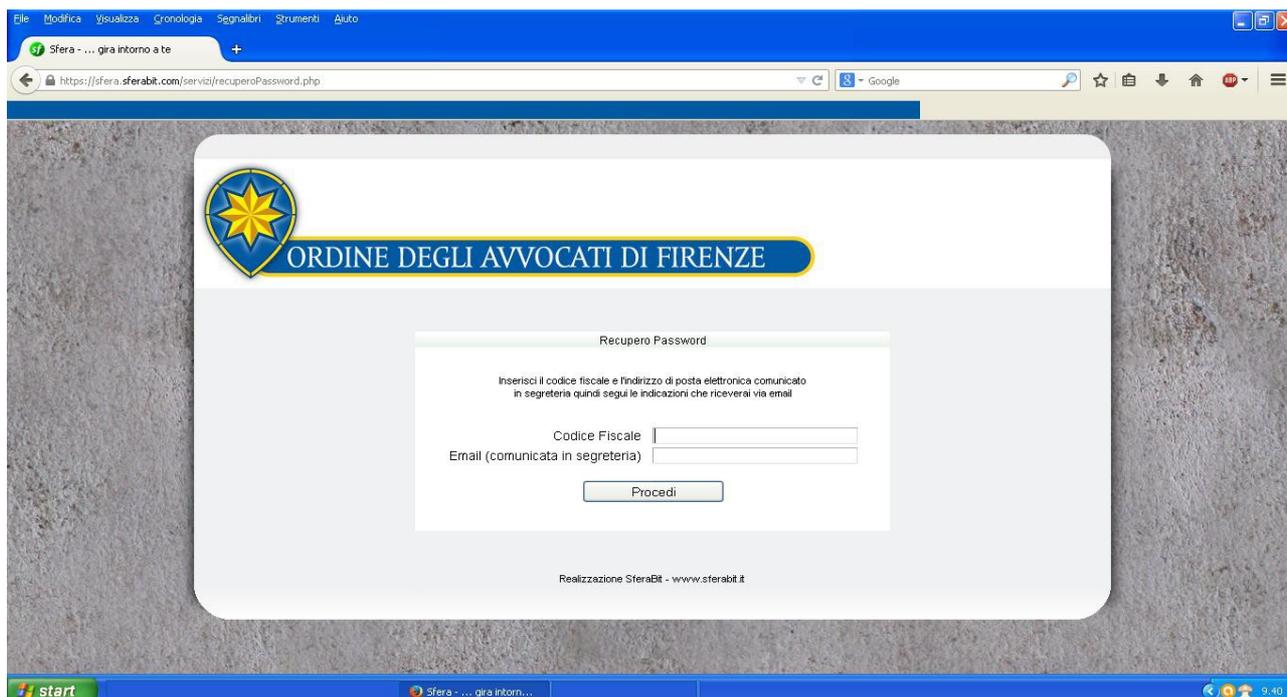
## 1) COME ACCEDERE ALL'AREA RISERVATA SFERA

**A) se NON si possiedono o si sono smarrite le credenziali di accesso (nome utente/password)**

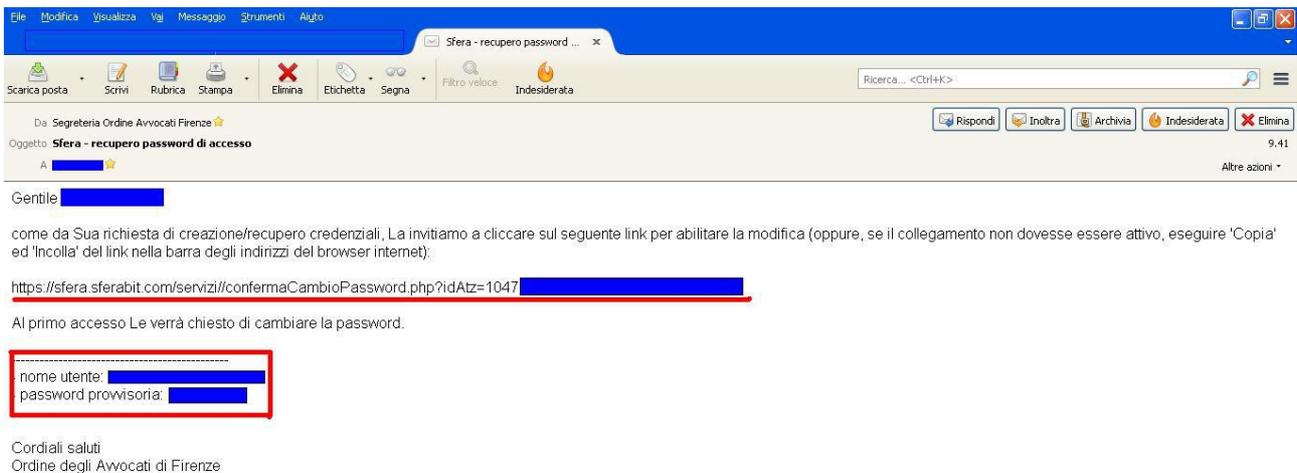
1) accedere al sito Internet "<http://albosfera.sferabit.com/coafirenze>";



2) all'apertura della pagina di login, cliccare su "*Hai smarrito o vuoi generare la password?*"; indicare il codice fiscale e l'indirizzo email ordinario (non PEC) comunicato all'Ordine (è presente sull'albo on-line dell'Ordine degli Avvocati); il sistema invierà una email all'indirizzo indicato;



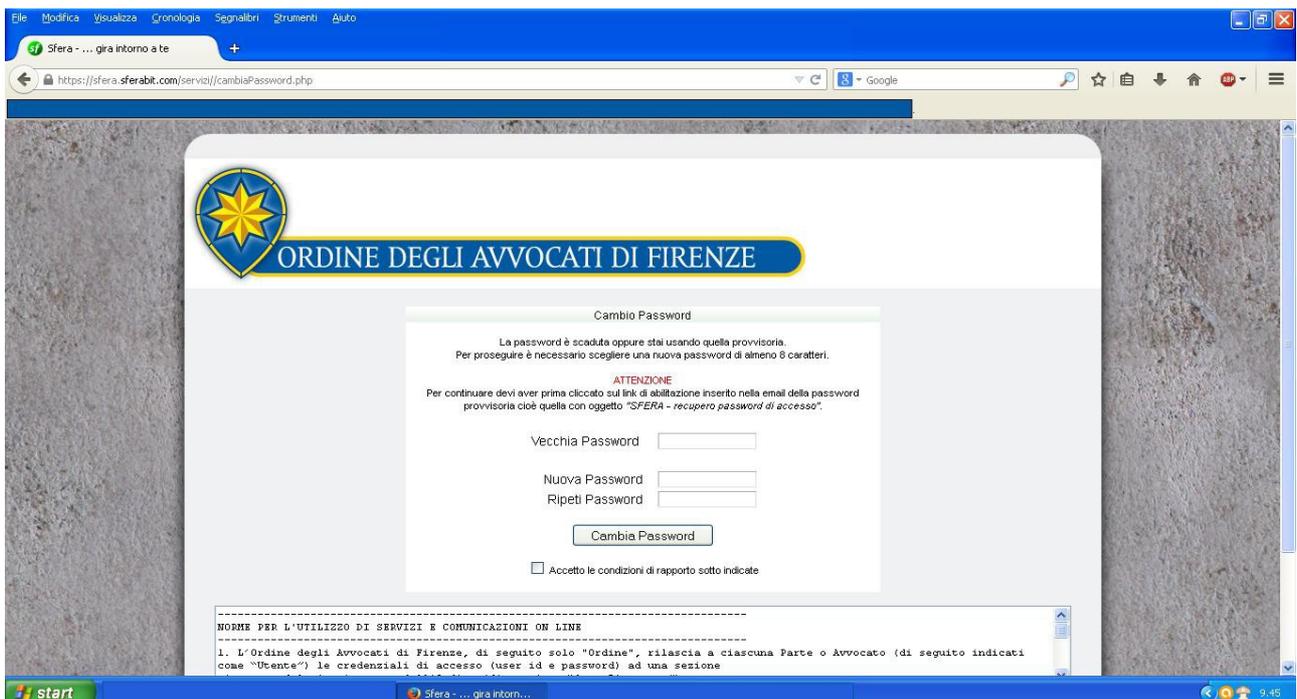
**3)** nella email ricevuta, sono indicati il nome utente (=codice fiscale, non modificabile) ed una password (servirà per eseguire unicamente il primo accesso); cliccare sul link di attivazione (ovvero copiare nella barra degli indirizzi del Browser lo “url” presente nella email “https://sfera...”);



**4)** il sistema apre automaticamente la pagina di login: inserire nome utente e password ricevuta e confermare;

**5)** viene visualizzata la pagina per la modifica della password (la nuova password deve essere un codice alfa-numerico di almeno 8 caratteri);

**6)** inserire la vecchia password e poi la nuova password prescelta, spuntare “Accetto le condizioni di rapporto sotto indicate” e premere “cambia password”.

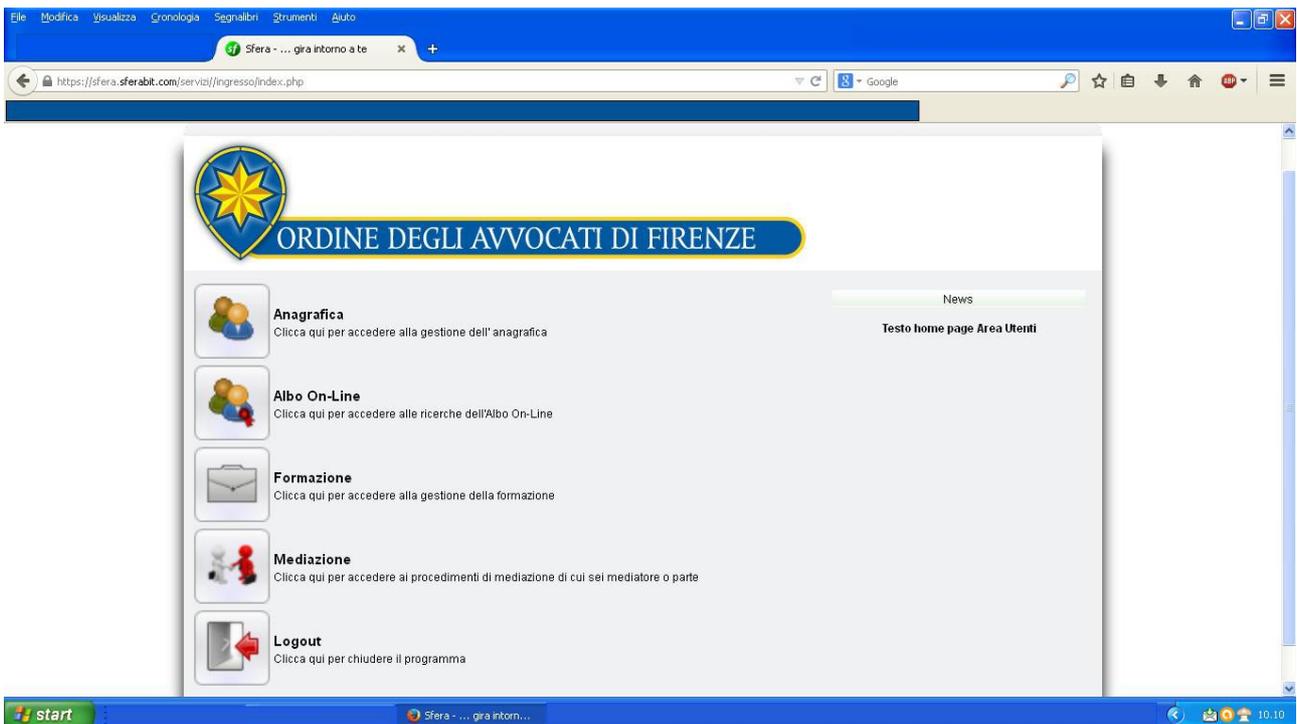


**B) se si possiedono le credenziali di accesso (nome utente/password)**

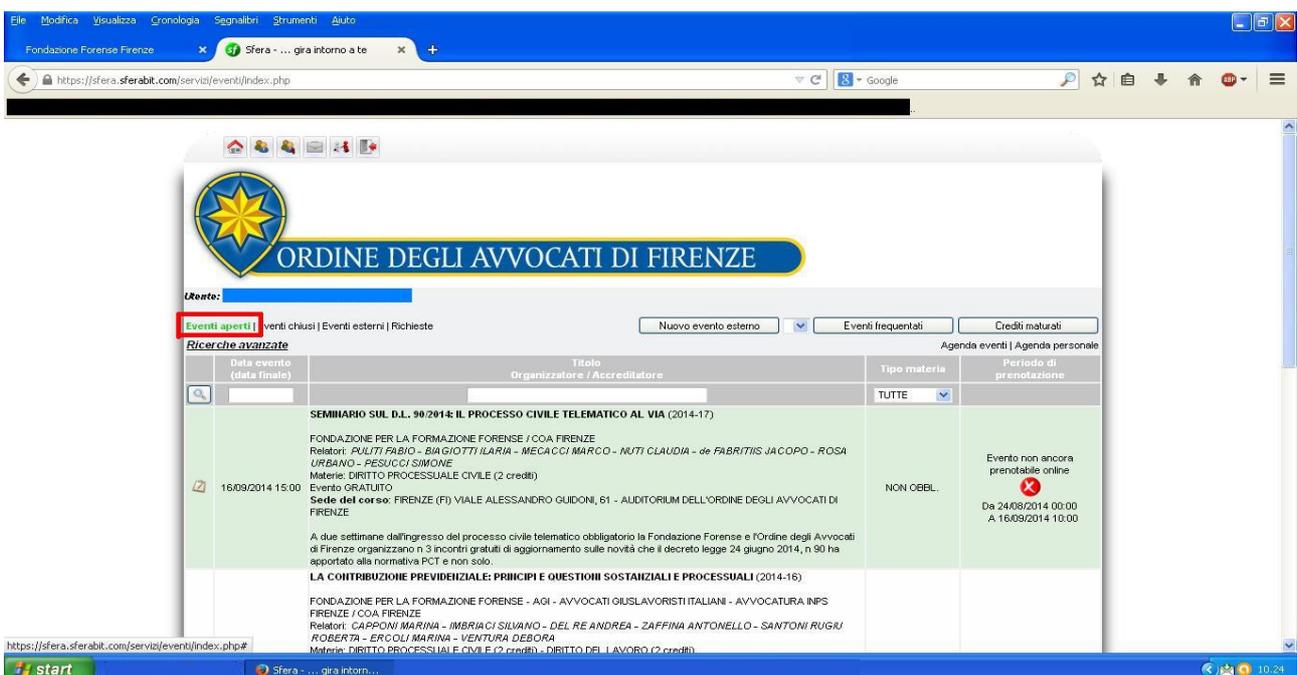
- 1) accedere al sito Internet “<http://albosfera.sferabit.com/coafirenze>”;
- 2) inserire nome utente (codice fiscale) e password scelta in fase di registrazione.

## 2a) COME ISCRIVERSI AD UN EVENTO:

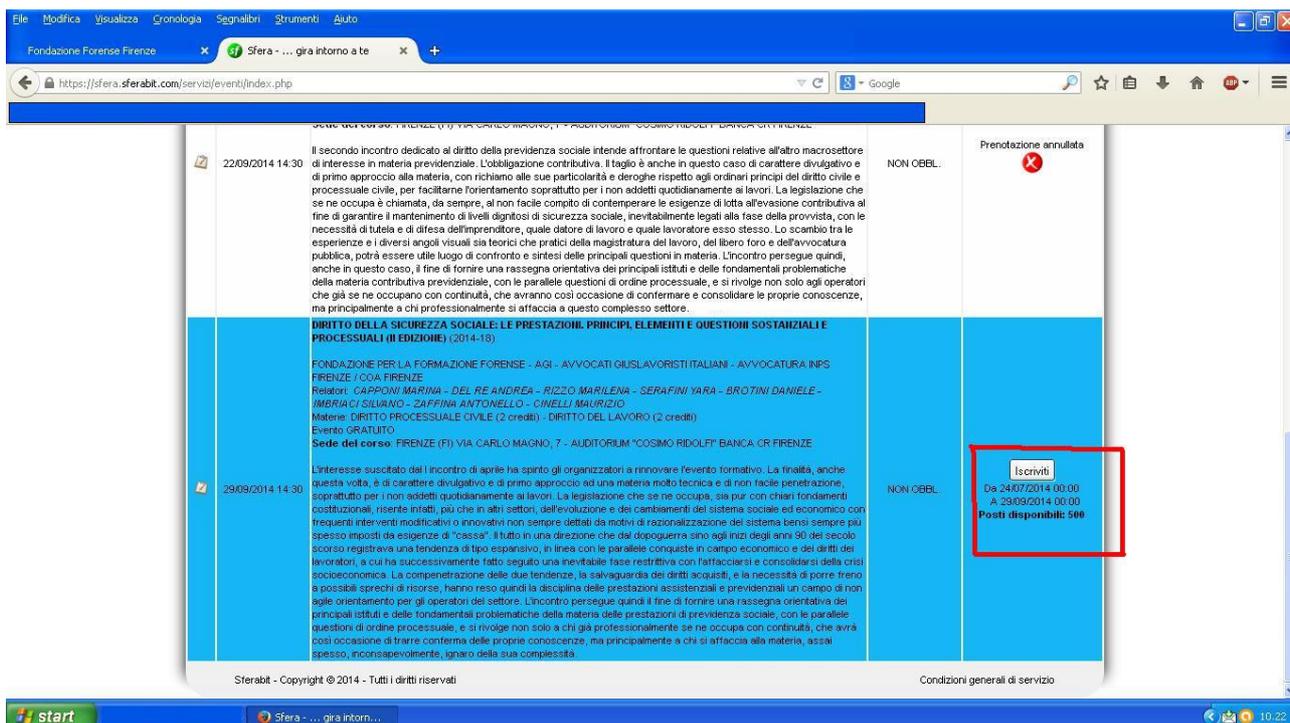
- 1) eseguire l’accesso alla propria pagina personale (<http://albosfera.sferabit.com/coafirenze>);
- 2) cliccare sul pulsante “FORMAZIONE”;



- 3) cliccare su “Eventi aperti”;



#### 4) cliccare su "Iscriviti";



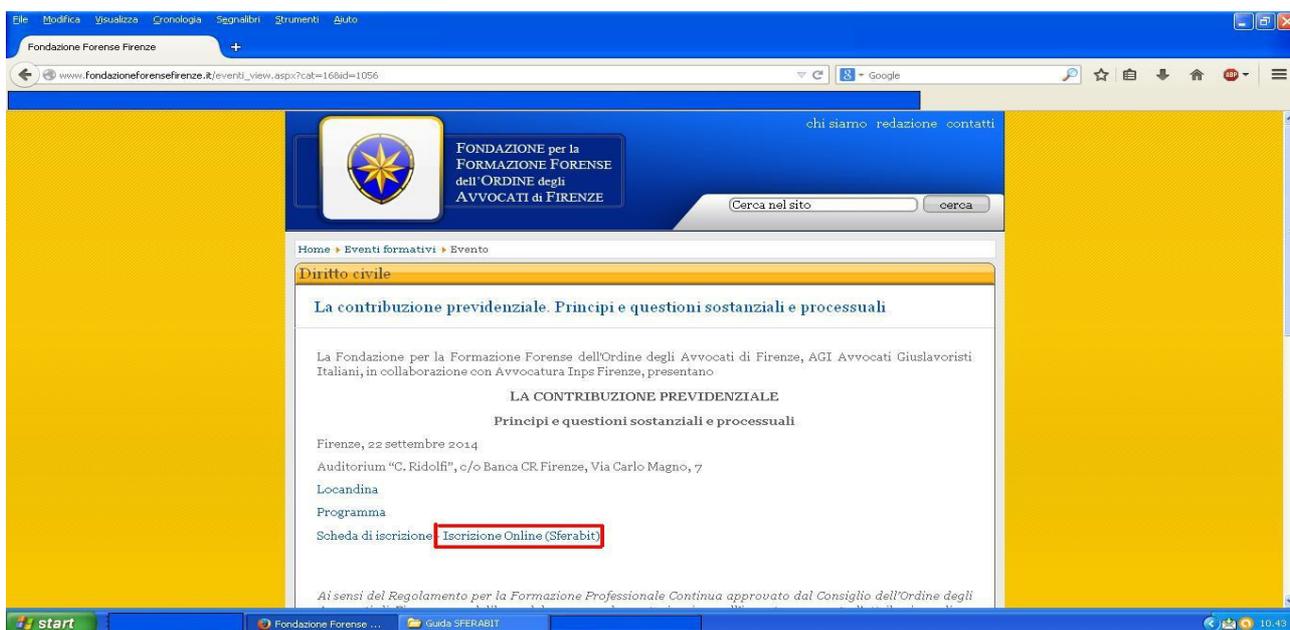
5) Si aprirà una Finestra per la conferma dell'iscrizione;

6) Il Sistema invierà una email di conferma all'indirizzo fornito al Consiglio dell'Ordine (no PEC).

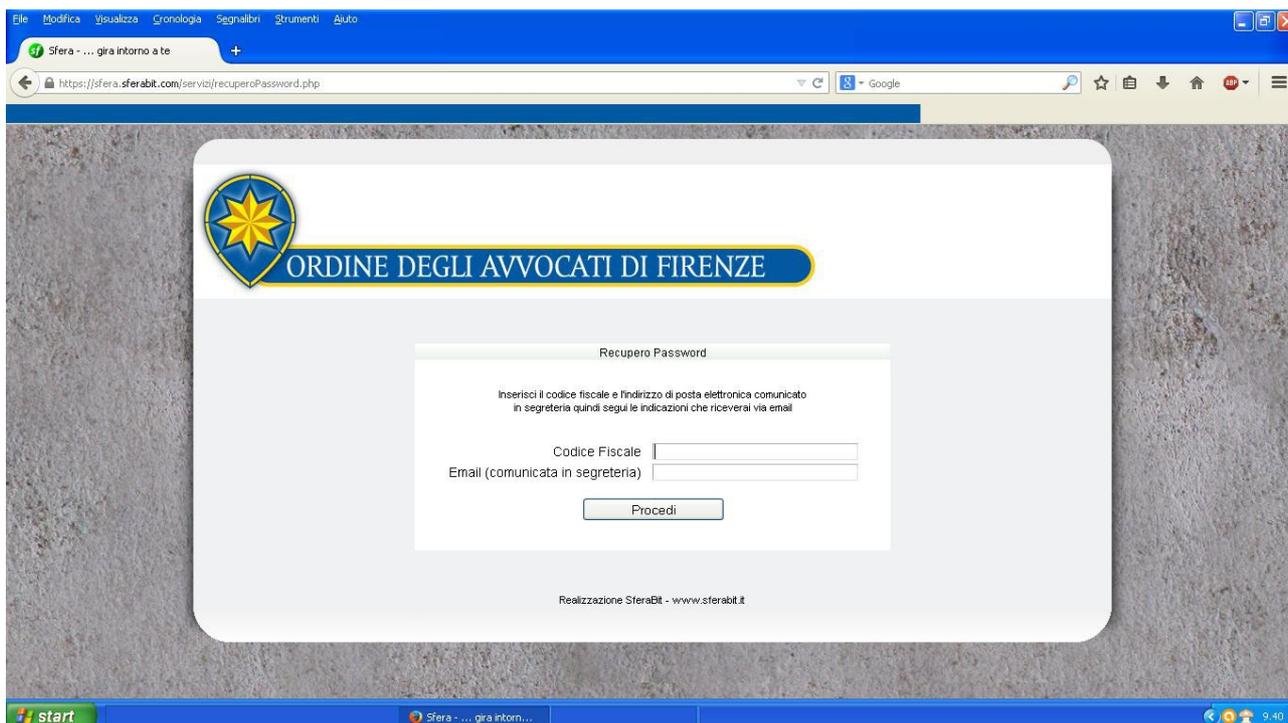
**N.B.** Il materiale relativo agli eventi formativi – ove previsto - è presente sul sito della Fondazione [www.fondazioneforensfirenze.it](http://www.fondazioneforensfirenze.it)

### **2b) COME ISCRIVERSI AD UN EVENTO dal sito della FONDAZIONE FORMAZIONE FORENSE:**

1) Sulla pagina dell'evento formativo prescelto, cliccare su "Iscrizione Online (Sferabit)";



2) Si aprirà la pagina di Login al sito Sferabit; eseguire l'accesso;



3) Eseguito l'accesso, si aprirà automaticamente la pagina relativa all'evento selezionato;

4) Procedere con l'iscrizione (vedi Paragrafi 2a-4 e 2a-5).

**NB** Per il pagamento di eventuali quote a carico del partecipante attenersi alle istruzioni che verranno fornite nel programma di ogni singolo evento.

### **3) INSERIRE UN EVENTO ESTERNO:**

1) eseguire l'accesso alla propria pagina personale;

2) cliccare sul pulsante "FORMAZIONE";

3) cliccare su "Nuovo evento esterno", compilare tutti i campi e confermare;

4) Le richieste sono esaminate dalla Segreteria che le conferma attraverso una email automatica di cortesia entro 30 giorni (il prospetto crediti permette di vedere lo stato delle richieste: il credito è confermato se è visualizzato nel prospetto indipendentemente dall'arrivo della email di conferma).

**Per maggiori informazioni:** [fondazione@ordineavvocatifirenze.eu](mailto:fondazione@ordineavvocatifirenze.eu)

**Link eventi pubblici:** Per visualizzare l'elenco completo degli eventi formativi, cliccare sul seguente [https://sfera.sferabit.com/servizi/eventi/index\\_eventi\\_publici.php?id=1047](https://sfera.sferabit.com/servizi/eventi/index_eventi_publici.php?id=1047)